



Examenreglement

# **Bewijs van vakbekwaamheid Deskundig Inspecteur Bodembeschermende Voorzieningen**

inclusief bezwaren- en klachtenprocedure

Versie: 3.2  
Datum: 21 november 2023

## Colofon

### Eigendomsrecht

Dit Examenreglement is opgesteld in opdracht van en uitgegeven door de Stichting Infrastructuur Kwaliteitsborging Bodembeheer (SIKB). Het Accreditatiecollege (AC) Bodembescherming, ondergebracht bij SIKB, beheert dit Examenreglement inhoudelijk. De actuele versie van het Examenreglement staat op de website van SIKB ([www.sikb.nl](http://www.sikb.nl)) en is op elektronische wijze tegen ongewenste aanpassingen beschermd. Het is niet toegestaan om wijzigingen aan te brengen in de originele en door het AC Bodembescherming goedgekeurde en vastgestelde teksten met het doel hieraan rechten te (kunnen) ontlenuen.

### Vrijwaring

SIKB is behoudens in geval van opzet of grove schuld niet aansprakelijk voor schade die bij de gebruiker of derden ontstaat door het toepassen van dit document.

### © Copyright 2022 SIKB

Overname van tekstdelen is toegestaan met bronvermelding. Alle rechten berusten bij SIKB.

### Bestelwijze

Dit document is in digitale vorm kosteloos te verkrijgen bij SIKB. Een ingebonden versie kunt u bestellen tegen kosten, op te vragen bij SIKB.

### Updateservice

Door het AC Bodembescherming vastgestelde mutaties in dit document zijn te verkrijgen bij SIKB. Via [www.sikb.nl](http://www.sikb.nl) kunt u zich aanmelden voor automatische toezending van mutaties. U kunt daar ook verzoeken tot toezending van de gratis digitale nieuwsbrief.

### Helpdesk/gebruiksaanwijzing

Voor vragen over inhoud en toepassing van dit document kunt u terecht bij de examencommissie DIBV of bij SIKB. Voor geschillen zie de in dit document opgenomen klachten- en geschillenregeling.

## Inhoudsopgave

<b>1. Inleiding .....</b>	<b>4</b>
<b>2. Actoren .....</b>	<b>5</b>
<b>3. Organisatie .....</b>	<b>8</b>
Aanmelden/ inschrijving.....	8
Communicatie.....	8
De toelating tot de examens .....	8
Bijzondere omstandigheden .....	8
Leer- en hulpmiddelen .....	8
Vertrouwelijkheid .....	9
Verzuim .....	9
Bedrog en onregelmatigheden .....	9
Klachten .....	9
Bezwaarprocedure .....	9
Behandeling van het bezwaar .....	10
Beoordeling van het bezwaar/ uitspraak .....	10
Examenverslag .....	11
Uitvoering.....	11
<b>4. Normen .....</b>	<b>12</b>
Beoordeling .....	12
Eindbeoordeling .....	12
Herkansingen en herexamens .....	12
<b>5. Theorie-examen .....</b>	<b>14</b>
Algemeen .....	14
Opgaven, beoordeling en uitslag .....	14
<b>6. Praktijkexamen.....</b>	<b>15</b>
Uitvoering.....	15
Toewijzen examinerator (wrakingsmogelijkheid).....	16
<b>7. Slotbepaling .....</b>	<b>17</b>

## 1. Inleiding

Het Examen Deskundig Inspecteur Bodembeschermende Voorzieningen bestaat uit een basisexamen over het AS SIKB 6700 in combinatie met minimaal één van de volgende protocollen:

- Protocol 6701: Visuele inspectie
- Protocol 6702: Geo-elektrische meting
- Protocol 6703: Hydrologische meting
- Protocol 6704: Luchttestsystemen
- Protocol 6711: Visuele inspectie en controle minerale lagen

Desgewenst kan de kandidaat op een later moment kiezen voor een examen op een aanvullend protocol. In dat geval wordt alleen dit protocol geëxamineerd, mits bewijs overlegd wordt waaruit blijkt dat de kandidaat over een diploma voor het basisexamen AS SIKB 6700 beschikt.

Elk examen bestaat uit zowel een schriftelijk als een praktijk deel. Het schriftelijk examen wordt samengesteld uit zowel meerkeuzevragen als open vragen die zijn opgesteld door de Examencommissie DIBV (verder: “de Examencommissie”). Het praktijkexamen bestaat uit een praktijktoets (het uitvoeren van een inspectie) en een mondeling deel dat wordt afgenomen door twee examinatoren die tevens lid zijn van de Examencommissie en als zodanig zijn benoemd door het Accreditatiecollege (AC) Bodembescherming.

Het examen behoort bij de inspectierichtlijn AS SIKB 6700. Het Examenreglement is vastgesteld in overeenstemming met de eisen als genoemd in AS SIKB 6700.

## 2. Actoren

Bij het examen zijn de volgende actoren betrokken:

- Een externe onafhankelijke partij;
- De examencommissie;
- Examinatoren;
- Het programmabureau van SIKB (genoemd 'SIKB');
- Het Accreditatiecollege (AC) Bodembescherming;
- Het bestuur van SIKB;
- Opleidingsinstellingen;
- Gecommitteerden.

### Beschrijving van de rollen en de taken van de actoren

Taak	Verantwoordelijkheid	Uitvoering	Betrokken (begeleidend)
1. Vormgeven examenreglement	AC Bodembescherming	Examencommissie	Externe onafhankelijke partij
2. Verzorgen van de cursus en verzorgen examentraining	Opleidingsinstituut	Opleidingsinstituut	-
3. Ontwikkeling examenvragen en cases	AC Bodembescherming	Examencommissie	SIKB
4. a) Samenstellen van het schriftelijk examen b) Bijwonen van het praktijkexamen	a) Externe onafhankelijke partij b) Examencommissie	a) Externe onafhankelijke partij b) Examinatoren	a) – b) SIKB
5. Aanmeldingsplatform examenkandidaten	SIKB	SIKB	Externe onafhankelijke partij
6. a) Logistiek / organisatie van het schriftelijk examen b) Logistiek / organisatie van het praktijkexamen	a) Externe onafhankelijke partij b) Examencommissie	a) SIKB b) SIKB	a) Externe onafhankelijke partij b) Examinatoren
7. a) Beoordeling van het schriftelijk examenwerk b) Afname en beoordeling van het praktijkexamen	a) Externe onafhankelijke partij b) Examencommissie	a) Examencommissie en externe onafhankelijke partij b) Examinatoren	a) - b) -

8.	a) Behandeling inhoudelijke bezwaren b) Behandeling procedurele bezwaren	a. Examencommissie b) AC Bodembescherming	Externe onafhankelijke partij i.s.m. examencommissie	SIKB
9.	Examendossier	Externe onafhankelijke partij	SIKB	
10.	Borgen vertrouwelijkheid	AC Bodembescherming	SIKB	Externe onafhankelijke partij
11.	Communicatie doelgroep, begeleiding en bewaking van de voortgang	AC Bodembescherming	SIKB	-
12.	Benoeming externe onafhankelijke partij	Bestuur SIKB	SIKB	
13.	Benoeming leden van de examencommissie	AC Bodembescherming	SIKB i.s.m. secretaris van de examencommissie	

Het SIKB-bestuur benoemt de externe onafhankelijke partij die belast is met de begeleiding van de ontwikkeling van de schriftelijke examens, de beoordeling van de meerkeuzevragen in het schriftelijke examenwerk, het vaststellen van de eindscore van het schriftelijke examenwerk en het opstellen van examenverslagen. De resultaten van het examen worden door de externe onafhankelijke partij jaarlijks anoniem gerapporteerd aan SIKB. De secretaris van de examencommissie rapporteert deze aan het AC Bodembescherming.

De examencommissie wordt benoemd door het AC Bodembescherming om de ontwikkeling van de examens te begeleiden en de beoordeling van de examenresultaten uit te voeren. De examencommissie bestaat uit minimaal 3 examinatoren en 1 vertegenwoordiger namens SIKB, die secretaris is van de commissie. Examinatoren worden benoemd voor een periode van drie jaar. Aftredende leden kunnen herbenoemd worden voor maximaal twee aanvullende periodes van drie jaar. Bij het bereiken van de pensioengerechtigde leeftijd treedt een examinator af.

De examinatoren leveren de expertise op het gebied van het werk van de deskundig inspecteur vloeistofdichte voorzieningen. Zij stellen de examenvragen op. Ook organiseren en voeren ze de praktijkexamens uit, beoordelen de antwoorden van de kandidaten op de open vragen in het schriftelijk examen en de prestaties van de kandidaten tijdens het praktijkexamen. De leden van de examencommissie hebben praktische en theoretische deskundigheid ten aanzien van de te examineren stof of onderdelen daarvan. Zij dienen bij voorkeur minimaal 5 jaar aantoonbare ervaring in het te examineren vakgebied te hebben en daarin ook actief te zijn.

Partijen kunnen op uitvraag of eigen initiatief examinatoren aandragen voor de commissie. SIKB maakt een voorselectie van de kandidaten waarop het AC Bodembescherming de nieuwe leden benoemt.

De examencommissie wordt ondersteund door het secretariaat van SIKB, hierna te noemen 'examensecretariaat', te bereiken via [examens@sikb.nl](mailto:examens@sikb.nl).

Opleidingsinstituten zijn niet betrokken bij de ontwikkeling van de examenvragen en de uitvoering van het examen. Een onafhankelijke surveillant, zonder praktische en theoretische deskundigheid over de te examineren stof, houdt toezicht op de gang van zaken tijdens het theorie-examen. Bij het praktijkexamen houdt een lid van de examencommissie toezicht op de gang van zaken en kan de derde onafhankelijke partij daarnaast een gecommiteerde leveren.

Het SIKB-bestuur benoemt de externe onafhankelijke partij die belast is met de begeleiding van de ontwikkeling van de schriftelijke examens, de beoordeling van de meerkeuzevragen in het schriftelijke examenwerk, het vaststellen van de eindscore van het schriftelijke examenwerk en het opstellen van examenverslagen.

## 3. Organisatie

### Aanmelden/ inschrijving

De aanmelding is persoonlijk en verloopt online via een aanmeldingsformulier op de site van SIKB. SIKB zorgt voor overdracht van de kandidaat gegevens aan de onafhankelijke externe partij.

De inschrijving van het theorie-examen en van het praktijkexamen is separaat.

### Communicatie

Het examen (theorie- en praktijk-) betreft een persoonlijke beoordeling van de kandidaat. Derhalve is de communicatie met betrekking tot het feitelijke examen direct en persoonlijk gericht aan de examenkandidaat. Communicatie over het feitelijke examen aan derden, waaronder de werkgever van de kandidaat, is niet toegestaan.

### De toelating tot de examens

Tot deelname aan de examens wordt toegelaten de kandidaat die:

- het online aanvraagformulier voor het examen volledig heeft ingevuld;
- 1 week voorafgaand aan het examen het verschuldigde examengeld heeft voldaan;
- In het geval van een examen op een specialisatie: bewijs kan voorleggen van een diploma voor het basisexamen AS SIKB 6700.

Indien een kandidaat beschikt over een basisdiploma voor de CUR/PBV-aanbeveling 44 (de voorloper van de AS SIKB 6700), moet naast de specialisatie een verkort basisexamen AS SIKB 6700 afgelegd worden.

De verschillende onderdelen van het examen worden besproken in hoofdstuk 5 (theorie-examen) en 6 (praktijkexamen).

### Bijzondere omstandigheden

Wanneer een kandidaat meent dat met betrekking tot het afnemen van zijn (her-)theorie-examen bijzondere omstandigheden van toepassing zijn (examenvrees, dyslexie of andere) dan kan de kandidaat zich met een officiële (dyslexie-)verklaring richten tot de Examencommissie. De maatregelen die dan genomen kunnen worden zijn in lijn met wat in Art. 55

Eindexamenbesluit VO is genoemd, zoals:

1. het verlengen van de examentijd (maximaal 30 minuten extra tijd);
2. het uitreiken van de examenopdrachten in groot schrift (A4 vergroot tot A3);
3. het mondeling afnemen van een examen.

Daarnaast kan gegeven de aard van de omstandigheden tot een gewijzigde uitvoering van het examen worden besloten. Dit steeds ter beoordeling vooraf door de examencommissie.

### Leer- en hulpmiddelen

Papier en pen worden beschikbaar gesteld. Een eigen, eenvoudige calculator mag door de kandidaat worden gebruikt. Uitsluitend gebruik van pen en papier zijn toegestaan. Bij het theorie-examen wordt de mobiele telefoon tijdelijk in bewaring genomen door de surveillant. Bij het praktijkexamen is het gebruik van leer- en hulpmiddelen volledig toegestaan.



### **Vertrouwelijkheid**

De aanmelding, de uitvoering van het examen, het examenresultaat, eventueel van toepassing zijnde bijzondere omstandigheden, en de berichtgeving zal worden behandeld op basis van vertrouwelijkheid van al deze gegevens. Op de handhaving wordt toegezien door SIKB. Het examen is niet openbaar, alle materialen moeten aan het eind van het examen worden ingeleverd.

De kandidaat heeft inzagerecht in het eigen examen. Iedereen die de beschikking krijgt over gegevens waarvan hij het vertrouwelijke karakter kent of redelijkerwijs kan vermoeden, is verplicht tot geheimhouding daarvan. De regels van de AVG zijn van toepassing.

### **Verzuim**

Indien de kandidaat zich een week (meer dan 7 dagen) van tevoren afmeldt voor een examen kan hij aanspraak maken op restitutie van 100% van het examengeld. Bij late afmelding (minder dan 7 dagen voor het examen) of verzuim van het praktijkexamen vindt geen restitutie van het examengeld plaats. Indien de kandidaat aannemelijk kan maken dat zijn 'niet verschijnen' te wijten is aan overmacht en zulks door de examencommissie als reden voor afwezigheid wordt geaccepteerd zal 75% van het examengeld worden gerestitueerd. De kandidaat kan hiervoor een schriftelijk verzoek indienen bij het examensecretariaat van SIKB. Bij het verzoek dient een bewijsstuk toegevoegd te worden.

### **Bedrog en onregelmatigheden**

De kandidaat die zich op enigerlei wijze voor, tijdens of na de examens, aan bedrog of onregelmatigheden schuldig maakt of handelt in strijd met dit examenreglement kan door de examencommissie van (verdere) deelname aan het examen worden uitgesloten. De betreffende kandidaat kan pas na het verlopen van een volledig kalenderjaar, gerekend vanaf het moment waarop hij de betreffende handeling heeft gepleegd weer aan een onder dit reglement vallend examen deelnemen. Indien het bedrog of de onregelmatigheid pas na afloop van het examen wordt ontdekt, kan de examencommissie de beoordeling van het examen te allen tijde herroepen en het reeds uitgereikte bewijs ongeldig verklaren.

### **Klachten**

Klachten kunnen slechts betrekking hebben op de gang van zaken voor, tijdens of na het examen en niet op de uitslag van het examen. Zij dienen binnen 14 dagen na het voorval schriftelijk en met redenen omkleed te worden ingediend. Klachten moeten, schriftelijk, per e-mail, worden ingediend bij het examensecretariaat van SIKB. Klachten worden afgehandeld in overleg met de externe onafhankelijke partij. De indiener van een klacht krijgt binnen 4 weken een schriftelijke reactie.

### **Bezwaarprocedure**

Bezwaren tegen de uitslag van het examen of onderdelen daarvan kunnen worden ingediend bij de examencommissie via het examensecretariaat van SIKB. Bezwaar is ook mogelijk tegen de inhoud van het examen en/of de wijze van beoordelen.

Het bezwaar dient en met redenen omkleed per aangetekende post of per e-mail verstuurd te worden bij het examensecretariaat van SIKB. Bezwaren dienen binnen 21 dagen na de datum van de schriftelijke uitslag te zijn ontvangen door het examensecretariaat van de SIKB.

Een bezwaarschrift dient ten minste te bevatten:

- naam, adres, postcode en woonplaats, e-mailadres en telefoonnummer van de indiener;
- de naam van het examen;
- de datum van afname van het examen(gedeelte);
- een duidelijke omschrijving van het bezwaar;
- de grond of gronden waarop het bezwaar berust;
- de aard van het verzoek;
- een handtekening.

Een bezwaarschrift wordt slechts in behandeling genomen indien de indiener van het bezwaarschrift een bedrag van € 250,- heeft voldaan.

Een bezwaarschrift dat niet tijdig is ontvangen is niet ontvankelijk. IJkpunt is datum poststempel envelop of ontvangstdatum e-mail.

### **Behandeling van het bezwaar**

De externe onafhankelijke partij zal in samenspraak met de examencommissie het bezwaarschrift binnen 6 weken na ontvangst behandelen en binnen deze termijn een voor alle betrokken partijen bindende uitspraak doen waartegen geen beroep mogelijk is.

De wijze waarop het bezwaar zal worden behandeld zal afhangen van de aard van het bezwaar. Wanneer het bezwaar de beoordeling betreft van één van de schriftelijke onderdelen van het examen dan zal deze aan twee externe deskundigen worden voorgelegd die een herbeoordeling zullen uitvoeren. Deze deskundigen zullen hun herbeoordeling in overleg met elkaar uitvoeren. Betreft het bezwaar een ander onderdeel van het examen (bijv. het eindgesprek, of de voor het examen noodzakelijk uit te voeren inspectie) dan treedt de onafhankelijke partij in contact met de examencommissie om, gezien het bezwaar, de noodzakelijke stappen te bespreken. Ook in dat geval kunnen eventueel een of meer externe deskundigen gevraagd worden mee te werken aan een herbeoordeling.

De externe deskundigen zullen, in samenspraak met de examencommissie, door de onafhankelijke partij worden geselecteerd.

Wraking van een deskundige door de bezwaar makende partij is mogelijk. In geval van wraking kiest de externe onafhankelijke partij in samenspraak met de examencommissie een nieuwe (andere) deskundige. Tweede wraking van de dan aangewezen deskundige is niet mogelijk.

### **Beoordeling van het bezwaar/ uitspraak**

Het oordeel van de externe deskundigen zal door de externe onafhankelijke partij worden behandeld. Hierbij zal worden vastgesteld of beide beoordelingen tot eenzelfde uitspraak leiden. Indien dit het geval is zal de beoordeling worden overgenomen. Is dit niet het geval, dan is overleg met de examencommissie vereist. Eventueel zal nader overleg volgen met de externe beoordelaars. Op basis hiervan zal het bezwaar geheel of gedeeltelijk worden gehonoreerd dan wel geheel worden verworpen.

Indien het bezwaar geheel of gedeeltelijk wordt gehonoreerd en als gevolg daarvan een examenverslag met een positieve beoordeling alsnog aan de bezwaarde dient te worden uitgereikt, wordt het bedrag van € 250,- aan de bezwaarde teruggestort. In de gevallen waarin het bezwaar/de bezwaren gedeeltelijk worden gehonoreerd, maar dit niet alsnog leidt tot uitreiking van een examenverslag met een positieve beoordeling verbeurt de bezwaarde het bedrag van € 250,-. Dit geldt ook voor het geval het bezwaar niet wordt gehonoreerd.

### **Examenverslag**

Aan degene die aan een examen heeft deelgenomen wordt een examenverslag uitgereikt. Het verslag van het theorie-examen wordt ondertekend door de vertegenwoordiger van de externe onafhankelijke partij (namens de examencommissie) alsmede door de directeur van SIKB. Het verslag van het praktijkexamen wordt ondertekend door de examinatoren (leden van de examencommissie) en de directeur van SIKB.

### **Uitvoering**

De uitvoering van de verschillende onderdelen van het examenreglement is in handen van de in de tabel in hoofdstuk 2 bij de betreffende onderdelen vermelde partij(en). SIKB treedt op als examenorganisatie.

## 4. Normen

### Beoordeling

Het verloop van het theorie-examen en het praktijkexamen is in de hoofdstukken 5 en 6 uitgewerkt.

Van het theorie-examen worden de antwoorden op de meerkeuzevragen beoordeeld door de externe onafhankelijke partij. De antwoorden op de open vragen en de prestaties van de kandidaat in het praktijkexamen worden in beginsel door ten minste twee leden van de examencommissie beoordeeld. Indien de leden onderling van mening verschillen over een beoordeling wordt gepoogd consensus te bereiken. Mocht dit onverhoopt niet lukken, dan wordt de beoordeling voorgelegd aan de derde examiner. De betrokken examinatoren leggen de beoordeling van het praktijkexamen vast in een examenverslag dat zij beiden ondertekenen.

De vaststelling van het examenresultaat voor het theorie-examen uitgedrukt in onvoldoende en voldoende volgt uit de volgende tabel:

Reikwijdte examen	Aantal vragen		Maximaal aantal te behalen punten			Onvoldoende (<65%)	Voldoende (>65%)
	Meerkeuze	open	Meerkeuze	open	totaal		
Basis + 1 protocol	20	4	20	20	40	< 26	≥ 26
<i>Per aanvullend protocol worden 10 gesloten en 2 open vragen aan het examen toegevoegd.</i>							
1 los protocol*	10	2	10	10	20	< 13	≥ 13
1 protocol + ingekorte basisexamen**	15	4	15	20	35	< 23	≥ 23

\* in het geval van een diploma voor het basisexamen AS SIKB 6700

\*\* in het geval van een diploma voor CUR-44

Een theorie-examen wordt als voldoende beoordeeld als meer dan 65% van het totaal te behalen punten is gehaald.

Het praktijkexamen wordt als voldoende beoordeeld als de mondelinge toelichting van de inspectie inclusief het inspectierapport voldoende beoordeeld worden (zie hoofdstuk 6).

### Eindbeoordeling

De kandidaat is geslaagd als voor zowel het theorie- als voor het praktijkexamen ten minste een voldoende is behaald.

### Herkansingen en herexamens

Het theorie-examen kan de kandidaat zo vaak herhalen als dat noodzakelijk is. Voor elk herexamen moet een kandidaat zich opnieuw inschrijven.

In bepaalde situaties is het mogelijk dat de beoordeling van het inspectierapport, die als ingang dient voor het mondelingen deel van het praktijkexamen, voorlopig onvoldoende is. In dat geval wordt de mogelijkheid geboden om alleen het rapport te herkansen. Deze herkansing wordt ten minste 3 maanden na het bekend worden van de uitslag afgenomen. Wanneer de kandidaat een onvoldoende haalt voor een herkansing, vervalt de voorgaande beoordeling. Het is dan noodzakelijk dat de kandidaat zich opnieuw aanmeldt voor het praktijkexamen. Een herkansing op het rapport kan per dossier dus slechts eenmaal plaatsvinden.

## 5. Theorie-examen

Het theorie-examen bestaat uit het in de tabel op de volgende pagina aangegeven aantal meerkeuzevragen en open vragen.

De exameneisen voor het te examineren vakgebied zijn opgenomen in dit examenreglement. De omschrijvingen van de kennisvelden zijn opgenomen in AS SIKB 6700.

### Algemeen

Het theorie-basisexamen wordt ten minste éénmaal per jaar georganiseerd. Voor elk van de protocollen wordt het theorie-examen naar behoefte georganiseerd.

Bij de start van het theorie-examen heet de surveillant van het examen de kandidaat/kandidaten welkom. De surveillant controleert de identiteit van de kandidaten en doet mededeling over het tijdsschema. Na maximaal 15 minuten worden de examenvragen uitgedeeld.

15 minuten voor het afsluiten van het examen worden de kandidaten geattendeerd op het naderende einde van het examen. Op het moment dat de in de tabel op de volgende pagina weergegeven tijdsperiode na het uitdelen van de examenopdrachten is verstreken wordt het werk ingenomen.

### Opgaven, beoordeling en uitslag

Elk theorie-examen wordt samengesteld op basis van de inhoud van de getoetste protocollen en wordt nader door de examencommissie ingevuld. Het theorie-basisexamen wordt altijd in combinatie met minimaal 1 protocol afgenomen (zie tabel hoofdstuk 4). Een basisexamen met één protocol duurt 70 minuten. Voor elk extra protocol komen daar 40 minuten bij.

De examenopgaven en –vragen en het antwoord- en beoordelingsmodel worden door de leden van de examencommissie ontwikkeld. De vragen worden opgenomen in het vragendossier welke door de externe onafhankelijke partij wordt beheerd.

De uitslag van het examen – inclusief een overzicht van de behaalde punten voor de afzonderlijke onderdelen – wordt door het examensecretariaat van SIKB binnen 3 weken na het examen via email aan de kandidaat bericht.

Fotokopieën van het schriftelijk examenwerk, de examenopgaven, de examenvragen en/of het antwoord- en beoordelingsmodel worden niet afgegeven aan de kandidaten. Het examenwerk blijft na de examens in het bezit van SIKB. De dossiers worden 5 jaar opgeslagen en vervolgens vernietigd in verband met de bescherming van persoonsgegevens (AVG).

## 6. Praktijkexamen

Het praktijkexamen bestaat uit een praktijktoets (het uitvoeren van een inspectie) en een mondeling deel dat gebaseerd is op het ingediende inspectierapport.

Voor de praktijktoets moet rekening gehouden worden met het volgende:

- De kandidaat voert zelfstandig een inspectie op vloeistofdichtheid uit.
- De voorziening kiest de kandidaat zelf, in overleg met de examinator.
- Op de locatie moeten ten minste 3 verschillende gebreken kunnen worden geïnspecteerd en beschreven<sup>1</sup>. De voorziening/praktijkopdracht dient in lijn te zijn met de gekozen protocollen (specialisaties).
- De kandidaat meldt minimaal 3 weken voor aanvang van de inspectie de locatie, het tijdstip en de contactpersoon op de locatie aan het examensecretariaat van SIKB. Met deze gegevens plant de examinator mogelijk een eigen bezoek aan de locatie in.
- Bij wijziging van de locatie gaat de termijn van 3 weken opnieuw in.
- De examinator moet zijn goedkeuring aan de locatie verlenen en hij bevestigt dit door het meldingsformulier te voorzien van zijn handtekening.
- Na het uitvoeren van de inspectie maakt de kandidaat het inspectierapport.

Het inspectierapport wordt opgesteld door de kandidaat en wordt 1 week voor het mondeling examen ingeleverd. Het rapport wordt beoordeeld op basis van de criteria voor rapportage die zijn opgenomen in AS SIKB 6700.

Een digitale versie van het inspectierapport wordt opgenomen in het examendossier welke door SIKB wordt beheerd.

### Uitvoering

Het mondeling examen duurt circa 35 minuten.

Onderdeel	Inhoud	Tijdsduur
Start	Welkom en toelichting procedure	2 min.
Eigen werk	Toelichting van het rapport door de kandidaat	3 min.
Interview	Beantwoording vragen / opmerkingen van de examinatoren door de kandidaat	28 min.
Afsluiting	Reactie/ ervaringen	2 min.

Het mondeling examendeel wordt afgenomen door 2 leden van de examencommissie. Indien een kandidaat afkomstig is van dezelfde werkgever als één van de leden van de examencommissie dan neemt dit commissielid niet deel aan de beoordeling van de kandidaat.

<sup>1</sup> Bij een inspectie voor een examen op protocol 6711 (minerale lagen) geldt deze eis niet.

Voor het mondeling examendeel wordt een beoordelingsformulier DI BV gebruikt in de vorm van een vragen/antwoordenformulier waarin duidelijk staat aangegeven welke thema's/onderwerpen ter sprake zijn gekomen en wat – samenvattend – het antwoord van de kandidaat is geweest. Dit formulier geeft de eindscore (voldoende/onvoldoende) aan en dient als examenverslag voor het praktijkexamen. Het wordt na afloop door de examinatoren ondertekend en via het examensecretariaat van SIKB naar de externe onafhankelijke partij gestuurd. De externe onafhankelijke partij kan besluiten om aanwezig te zijn bij het praktijkexamen.

#### **Toewijzen examiner (wrakingsmogelijkheid)**

De kandidaat ontvangt voorafgaand aan zijn mondelinge examendeel via email de namen van zijn examinatoren en wie daarvan de inspectielocatie kan bezoeken.

De kandidaat kan éénmalig zonder opgave van redenen bezwaar maken tegen de toewijzing van een examiner.



## 7. Slotbepaling

Dit reglement kan worden aangehaald als "Examenreglement Bewijs van Vakbekwaamheid Deskundig Inspecteur Bodembeschermende Voorzieningen (DIBV)".  
In gevallen waarin dit reglement niet voorziet beslist de examencommissie.